



Die Drivve | DM App für iOS und Android

Knowledge base article #3833

Die aktuelle iOS App für iPhone und iPad finden Sie im iTunes App Store:

<https://itunes.apple.com/de/app/drivve-dm-mobile-app/id317904497?l=en&mt=8>

Ab Drivve | DM Version 8 wird eine Android App offiziell unterstützt.

Sie finden die App im Google Play Store:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=drivve.dm.mobile.app.droid>

Die App funktioniert auch für Drivve | DM in Version 7. Für Version 7 wird die Vorschau nur für native PDF Dokumente angezeigt.

Ab Version 8 werden alle Dokumenttypen unterstützt die auch im Drivve | DM Webbrowser angezeigt werden.

Funktionen der Drivve | DM App

Allgemein

- Mehrere Logins für Cloud oder OnPremise Instanzen können verwaltet werden.
- Logout zum Beenden der aktuellen Sitzung.
- Info Seite um aktuelle Information zur App zu sehen.
- Drivve | DM Berechtigungen werden auch für App angewendet.

Dokumente:

- Dokumente suchen über freie Suche.
- Dokumente suchen über gespeicherte Suchen aus Drivve | DM.
- Zuletzt verwendete Dokumente sehen.
- Detailansicht mit Dokumenteigenschaften.
- Notizen sehen oder neue Notizen hinzufügen.
- Verknüpfte Akten sehen.
- Verknüpfte Aufgaben sehen.
- PDF Ansicht für alle unterstützen Dokumentformate in Drivve | DM 8.
- Dokumente teilen als Anhang oder als Link. (Auch Teilen mit anderen Apps).

Neue Dokumente hochladen

Teilen eines Dokuments auf dem mobilen Gerät mit der Drivve | DM App.

Das Dokument kann mit folgenden Attributen in Drivve | DM gespeichert werden:

- Dokumentname
- Ablagefavorit
- Postfach eines Benutzers
- Workflowvorlage auswählen

Nach dem Speichern erscheint die Detailansicht des Dokuments in der App.

Akten

- Akten suchen über freie Suche.
- Akten suchen über gespeicherte Suchen aus Drivve | DM.
- Zuletzt verwendete Akten sehen.
- Detailansicht mit Akteneigenschaften.
- Notizen sehen oder neue Notizen hinzufügen.
- Verknüpfte Dokumente sehen.
- Verknüpfte Aufgaben sehen.
- Unterakten sehen
- Akte teilen als Link.

Aufgaben

- Dokumente im eigenen Postfach sehen.
- Offene Aufgaben sehen.
- Detailansicht einer Aufgabe sehen
- Aufgabe annehmen.
- Aufgabe abschließen.
- Aufgabe teilen als Link.
- Dokumente einer Aufgabe sehen.
- Notizen sehen oder neue Notizen hinzufügen.
- Verknüpfte Akten einer Aufgabe sehen.